



Scuola ISTITUTO COMPRENSIVO  
STATALE (AQIC84500X)

## CRITERI DI SELEZIONE FIGURE DI SISTEMA PER PROGETTI PON-FSE

(Approvati dal Collegio docenti del 30 giugno 2021 e dal Consiglio d'Istituto del 1 luglio 2021)

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili	Riservato al candidato	Riservato alla Commissione
				PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
A) <b>Titoli di studio</b> <b>affidenti la funzione</b> <b>specifici</b> Punteggio <i>max</i> 36	1) Laurea Vecchio ordinamento	5	n.2		
	2) Laurea Magistrale	5	n.2		
	3) Diploma di Laurea triennale	3	n.2		
	4) Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	n.2		
	5) Corso di specializzazione post-laurea	1	n.2		
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	1	n.2		
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1	n.2		
	8) Dottorato di ricerca	2	n.1		
B) <b>Attività di docenza</b> Punteggio <i>max</i> 9	1) Esperienza da 0 a 10 anni	5	-		
	2) Esperienza da 11 a 25	7	-		
	3) Esperienza da 26 a tutt'oggi	9	-		
C) <b>Certificazioni informatiche</b> Punteggio <i>max</i> 2	<b>Patente ECDL</b>	2	n.1		
D) <b>Certificazioni linguistiche</b>	<b>Lingua Straniera B1</b>	1	n.1		

Punteggio max 11	B2	2	n.1		
	C1	3	n.1		
	C2	5	n.1		
<b>E) <u>Abilitazione all’Insegnamento</u></b> Punteggio max 10	1) Nella disciplina specifica oggetto del progetto PON (solo per SSIG)	4	n.1		
	2) In altre discipline (classi di concorso) (solo per SSIG)	2	n.3		
	3) Concorso ordinario Scuola Primaria e Infanzia	4	n.2		
	4) Corso abilitante Scuola Primaria	2	n.1		
<b>F) Corsi Formazione per la Didattica</b> (anche sperimentali) (esclusi corsi di lingua straniera ed informatica) non inferiore a 25 ore Punteggio max 20	1) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR da ore 25 ad ore 50	4	n.2		
	2) Corso formazione riconosciuti dal MIUR da ore 51 ed oltre	6	n.2		

**Punteggio massimo da assegnare = 96**

## **FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO**

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ✓ redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti;
- ✓ predisporre le lezioni e produrre materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- ✓ coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale.

Le operazioni per le certificazioni sono curate dall'esperto:

- ✓ eventuali certificazioni esterne al termine validare la struttura, abilitando così la gestione;
- ✓ provvedere alla composizione del gruppo classe, anche mediante eventuale selezione;
- ✓ caricare a sistema la scheda (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore (se minorenni) e non potrà essere revocata per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere

- ammesso alla frequenza;
- ✓ accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✓ provvedere alla compilazione della "Scheda di osservazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi".

## **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ✓ collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire e inserire: competenze specifiche (obiettivi operativi);
- ✓ fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- ✓ metodologie, strumenti, luoghi.

### **Rispetto delle norme sulla privacy**

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.